



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА)

П Р И К А З

16.07 20 17 г.

№ 1789

г. Симферополь

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, и должности руководителей государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У "О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым" и от 26 декабря 2014 г. № 628 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Республики Крым, а также руководителем государственного учреждения Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и должности руководителей государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, сведений

о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее -Порядок).

2. Руководителям государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым определить должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации.

3. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым ознакомить с Порядком работников организации и установить контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представляемых сведений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Н. Гончарова', is written over the printed name.

Н. ГОНЧАРОВА

Приложение
к приказу Министерства
образования, науки и молодежи
Республики Крым от «12» 07
2017 г. № 1789

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, и должности руководителей государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности руководителей государственных учреждений Республики, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, и должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министерство), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, находящихся в ведении Министерства (далее – подведомственные организации), предусмотренные перечнем должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.08.2015 № 163 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед

Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, замещение которых предусматривает представление и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации» (далее соответственно - Перечень должностей, граждане, работники), и должностей руководителей государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в отдел государственной службы и кадрового обеспечения управления государственной службы, кадрового и нормативно-правового обеспечения Министерства.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) гражданами претендующими на замещение должностей в организациях созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством и должности руководителей подведомственных организаций - при поступлении на работу в подведомственные организации на должности, предусмотренные Перечнем должностей;

б) руководителями подведомственных организаций и работниками, замещающими должности в подведомственной организации -ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, если такой работник (руководитель) замещал должность включенную в Перечень, по состоянию на 31 декабря отчетного периода

6. Граждане или работник, не замещающий предусмотренную Перечнем должность, при поступлении на работу в подведомственную организацию на должность указанную в пп. «а» п. 5 Порядка, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) из всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год (по состоянию на 31 декабря отчетного периода), предшествующий году подачи документов для замещения должности в подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности и находящегося у него в пользовании, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) из всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год (по состоянию на 31 декабря отчетного периода), предшествующего году подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и находящиеся в пользовании, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату).

7. Работники и руководители, указанные в пп. «б» п. 5 Порядка, представляет ежегодно не позднее 30 апреля, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) из всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода 31 декабря;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) из всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода 31 декабря.

8. Работник, замещающий в подведомственной организации должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение в подведомственной организации должности, включенной в Перечень должностей, или должности руководителя подведомственной организации, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

9. В случае, если гражданин или работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения. Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены:

а) гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при назначении в подведомственную организацию на должность, предусмотренную Перечнем должностей, или на должность руководителя подведомственной организации;

б) работниками и руководителями подведомственных организаций - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 5 настоящего Порядка.

10. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, руководители подведомственных

организаций направляют должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, заявление с указанием причин непредставления указанных сведений.

11. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками и руководителями за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 "Сведения о расходах" справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не заполняется.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

14. Государственные гражданские служащие Министерства, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их неправомерном разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные работниками, замещающими в подведомственных организациях (государственных учреждениях) должности, предусмотренные Перечнем должностей, и должности руководителей подведомственных организаций, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства, а также представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, работником, руководителем, в случае назначения на должность в подведомственную организацию, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые ими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника, руководителя.

17. В случае, если гражданин, работник представившие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены в подведомственную организацию (государственное учреждение) на должность, включенную в Перечень должностей, или на должность руководителя подведомственной организации, им возвращаются представленные ими сведения по их письменному заявлению.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен в подведомственную организацию на должность, предусмотренную Перечнем должностей, или на должность руководителя.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работник, руководитель увольняется в связи с утратой доверия или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.