



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА)

П Р И К А З

27.12. 2017 г.

№ 3294

г. Симферополь

Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым разрешения министра образования, науки и молодежи Республики Крым на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Главы Республики Крым «Об утверждении Положения о порядке получения отдельными государственными гражданскими служащими Республики Крым разрешения Главы Республики Крым на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями от 08.09.2017 № 395-У, Положением о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым 22 апреля 2014 г. № 77

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Порядке получения государственными гражданскими служащими Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым разрешения министра образования, науки и молодежи Республики Крым на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее-Положение).

2. Управлению государственной гражданской службы, кадрового и нормативно-правового обеспечения (Черневич Т.Г.) обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым с Положением, указанным в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Министр

Н.Г. ГОНЧАРОВА

Приложение

к приказу Министерства образования, науки
и молодежи Республики Крым
от «27» 12 2017 № 32 94

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке получения государственными гражданскими служащими
Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым
разрешения министра образования, науки и молодежи республики Крым
на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями.**

1. Настоящее Положение определяет порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Крым Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - гражданские служащие), разрешения Министра образования, науки и молодежи Республики Крым, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Положения относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) составляется в письменном виде на имя Министра образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министр) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5. Заявление представляется гражданским служащим должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министерство), заблаговременно до начала выполнения данной деятельности. К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений (далее - Журнал), согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал), согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в Журнале либо направляется по почте с уведомлением о получении.

7. Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления направляется Министру для принятия решения.

9. Министр по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и мотивированного заключения выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления.

10. Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение трех рабочих дней со дня принятия Министром решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Министром.

11. Заявление, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1
к Положению
о порядке получения отдельными
государственными гражданскими служащими
Министерства образования, науки и молодежи
Республики Крым разрешения министра
образования, науки и молодежи
Республики Крым
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

Министру образования, науки и молодежи
Республики Крым

от _____

(наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

_____ (указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального
органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от
службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или
возможности возникновения конфликта интересов при исполнении
должностных обязанностей.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений

Дата регистрации заявления

_____ (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (расшифровка подписи).

