

Министерство образования , науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Крым  
«Лозовская специальная школа-интернат»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О «Телефоне доверия»**  
**по вопросам притиводействия коррупции**  
**в Государственном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении Республики Крым**  
**«Лозовская специальная школа-интернат»**

с. Ферсманово  
2016г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ РК «Лозовская  
специальная школа-интернат»  
Е.К.Хими́на  
Приказ от «23» ноября 2016г., № 286

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Лозовская специальная школа-интернат»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Республики Крым «Лозовская специальная школа-интернат» (далее по тексту - Школа), организации работы с обращениями граждан, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Школе.

2. Для работы «телефона доверия» определена линия телефонной связи с номером: (3652) 592 863

3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет

4. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00.

5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации ответственным за антикоррупционную деятельность в Журнале регистрации обращений граждан по «телефону доверия» (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору Школы.

7. Работа с обращениями граждан и, поступившими по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с Административным регламентом Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по организации приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2012 г. N 231 и Инструкцией по делопроизводству в Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. N 2917.

8. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

9. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

10. Ответственный, работающий с информацией, поступившей по «телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

11. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

12. Ежеквартально директор проводит анализ телефонных обращений граждан, об их количестве, характере и причинах поступивших телефонных обращений граждан, а также принятых мерах по их рассмотрению.

